Atividade Dpto. T.I.

Pesquisar a Rotina e as possíveis fraudes do departamento de TI das empresas

A rotina do departamento de TI varia conforme o porte da empresa, afinal algumas empresas são mais dinâmicas e inovadoras e outras são mais tradicionais. A rotina do dpto. De TI consiste em:

* Verificação constante do processamento de dados;
* Detecção de riscos no sistema;
* Abertura de chamados;
* Atendimento aos colaboradores internos e assessoria Help Desk;
* Medidas preventivas para os colaboradores não cair em golpes;
* Atualização constante de novas ferramentas eficazes para a empresa e menor custo.

“Fraudes comuns” no departamento de TI

* Phishing;
* Falta de priorização em projetos essenciais;
* Confidencialidade;
* Bugs e erros no software.

O departamento de TI normalmente está repleto de profissionais tentando analisar qualquer erro que possa ocorrer em determinado código e sistema, afinal por menor que seja isso pode indicar um sério problema. Portanto, o phishing muitas vezes é enviado como forma de teste para testar os colaboradores aprenderam (ou não) como evitar cair em golpes.

Há vários projetos em andamentos, porém muitas vezes esquecem de optar pelo essencial analisando o risco, ou seja, começam do maior e central para o menor o que pode ser uma dor de cabeça.

Confidencialidade determinados processos exigem o anonimato, porém para o TI nada passa (em tese) despercebido, o que muitos profissionais tem falhado e exposto algumas informações que não seriam propriamente divulgadas.

Assumir bug ou erro no software adquirido ou desenvolvido dá uma dor de cabeça, pois poucos querem se responsabilizar por tal. Quando se responsabiliza infelizmente há uma alta pressão para correção e “não repetir o processo”.